

Управление культуры Исполнительного комитета города Набережные Челны

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
города Набережные Челны

**«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ САЛИХА САЙДАШЕВА»**

**(МАУДО ДМШ № 6 им С. Сайдашева)**

Принято решением педагогического совета  
МАУДО ДМШ №6 им. С. Сайдашева  
Протокол № 4 от 01.09.2022 г.  
Введено в действие приказом по ДМШ №6  
от 01.09.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУДО  
ДМШ №6 им. С. Сайдашева  
*О.А.Абулева*  
О.А.Абулева  
«01» сентября 2022 г.

**Порядок зачета МАУДО ДМШ №6 им.С.Сайдашева результатов освоения  
обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных  
образовательных программ в других организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1.Порядок зачета МАУДО ДМШ №6 им.С.Сайдашева результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее Порядок) разработан в целях реализации академических прав обучающихся, и является локальным актом МАУДО ДМШ №6 им.С.Сайдашева (далее учреждение).

1.2.Порядок разработан на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава и локальных актов учреждения,

1.3.Под зачётом в Порядке понимается перенос результатов освоения учебного предмета, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся дополнительной образовательной программы, оформляемые в учреждении, из документов об обучении, полученных обучающимся при освоении дополнительной образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в учреждении.

**2. Порядок осуществления зачета**

2.1.Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих

образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в учреждении, может производиться для обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- зачисленных в результате перевода из других образовательных организаций;
- переведенных в учреждении с одной дополнительной образовательной программы на другую.

2.2. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, дополнительной образовательной программы.

2.3. Зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется при наличии:

- учебного предмета, результаты которого подлежат зачету, в учебном плане, разработанном по дополнительной образовательной программе, реализуемой в учреждении, при полном соответствии названия и результатов обучения (согласно ФГТ);
- дополнительной образовательной программы, результаты которой подлежат зачету, в учебном плане по образовательной программе, реализуемой в учреждении;
- не менее 80% объема часов, отведенных на изучение учебного предмета, дополнительной образовательной программы в учебном плане учреждения, подтверждаемого документами об обучении, выданными по результатам освоения образовательной программы или ее части в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Решение о зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов, дополнительных образовательных программ в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется распорядительным актом руководителя учреждения на основании заявления обучающегося (Приложение 1 к Порядку), согласованного с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, и анализа документов об обучении, представленных обучающимся после освоения образовательной программы (ее части).

2.5. При несоответствии наименования учебного предмета, результаты которого подлежат зачету, наименованию, указанному в учебном плане, разработанном в учреждении, недостаточном объёме часов (более 20% разницы в объеме) и (или) неполном соответствии результатов обучения решение о зачёте принимается с учётом мнения педагогического(их) работника(ов), реализующего(их) учебный предмет в учреждении,

2.6. При несоответствиях, указанных в пункте 2.5. настоящего Положения, обучающемуся может быть предложена процедура перееаттестации, требования к которой закрепляются локальным нормативным актом учреждения, регламентирующим промежуточную аттестацию. Перееаттестация проводится педагогическим работником, реализующим учебный предмет в учреждении.

2.7. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету («зачтено» вместо дифференцированного зачета с выставлением балльной отметки) по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) результаты могут быть зачтены с оценкой «удовлетворительно» или перееаттестованы.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся нормативной основой для разработки Порядка.

3.2.Порядок действует до принятия нового.

3.3.Требования Порядка являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

3.4.Обучающиеся и работники учреждения должны быть ознакомлены с текстом Порядка, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте учреждения.